**KLIENTŲ APTARNAVIMO PASLAUGŲ TEIKIMAS**

# **3. PASLAUGŲ KAINORAŠTIS, APIMTYS IR ATSISKAITYMO TVARKA**

* 1. Paslaugų kainoraštis 2019 metams:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Paslauga** | **Vienetas** | **Paslaugos įkainis Eur be PVM** |
| **Įsiskolinimų bendrovei valdymas** |  |  |
| Įsiskolinimų administravimas | Valanda | 28.58 |

* 1. Atlyginimas už suteiktas paslaugas skaičiuojama tokia tvarka:
     1. Atlyginimas už suteiktas Paslaugas yra nustatomas pagal faktiškai Paslaugų teikėjo suteiktų Paslaugų kiekį Klientui ir pagal šiame Priede nurodytas Paslaugų kainas bei pridedant taikytiną PVM.
     2. Pasibaigus kalendoriniam ketvirčiui Paslaugų teikėjas per 20 darbo dienų perskaičiuoja faktinę suteiktų Paslaugų kainą, atsižvelgdamas į faktiškai patirtų sąnaudų sumą šioms Paslaugoms teikti ir pateikia perskaičiuotų Paslaugų kainų korekciją Klientui paslaugų priėmimo–perdavimo akte;
     3. Klientas šį aktą suderina ir patvirtina per 5 darbo dienas nuo jo pateikimo Užsakovui dienos;
     4. Klientui raštu, faksu, elektroniniu paštu ar kitu Šalių sutartu elektroniniu būdu patvirtinus priėmimo–perdavimo aktą, Paslaugų teikėjas išrašo koreguojančią PVM sąskaitą faktūrą, kurią Klientas apmoka Sutartyje nustatytais terminais, o jei sąskaita neigiama – skirtumo suma išskaičiuojama iš ateinančio laikotarpio sąskaitos už Paslaugas;
     5. Klientas įsipareigoja apmokėti Paslaugų teikėjo išlaidas už trečiųjų šalių teikiamas Paslaugas, kurios yra neatsiejamos su Paslaugų apraše numatytų Paslaugų teikimu. Šios išlaidos nėra apmokestinamos pelno marža. Išlaidos trečioms šalims yra planuojamos kartu su Paslaugų poreikiu ir yra patvirtinamos Kliento kiekvieniems kalendoriniams metams ir numatomos Užsakovo biudžete.